



# Comune di San Procopio

*Città Metropolitana di Reggio Calabria*

## **AVVISO PUBBLICO PER LA NOMINA DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE IN FORMA COLLEGIALE TRIENNIO 2024/2026**

### **IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA**

in esecuzione della deliberazione di G.C. n. 3 del 10.01.2024 con la quale si è dato avvio alla procedura per la nomina del nucleo di valutazione in forma collegiale;

#### **RENDE NOTO**

che questa Amministrazione intende acquisire curricula professionali al fine di procedere alla designazione dei tre componenti esterni del Nucleo di Valutazione.

Il Nucleo di Valutazione del Comune, è composto da tre esperti esterni, nominati con decreto del Sindaco il quale, esaminando il curriculum vitae presentato dai candidati, valuta l'esperienza degli interessati e l'idoneità a ricoprire l'incarico.

#### **Funzioni del Nucleo di Valutazione**

Il Nucleo di Valutazione:

- collabora con i servizi di controllo interno, comunque denominati, così come disciplinati dalla legge. Riferisce, in proposito, direttamente all'organo di indirizzo politico-amministrativo ed esercita, in piena autonomia, le attività previste dalle disposizioni normative vigenti in materia;
- collabora per la verifica della corretta ed economica gestione delle risorse del Comune, nonché la congruenza dei risultati gestionali con gli indirizzi e gli obiettivi politici di programmazione;
- formula le proposte alla Giunta sulle metodologie permanenti di valutazione del personale dipendente, nonché sulla graduazione dell'indennità di posizione dei titolari di P.O. e sulla valutazione della retribuzione di risultato;
- redige il Piano delle Performance e il sistema di valutazione del personale, che propone alla Giunta;
- supporta i titolari di P.O. nella valutazione dei propri collaboratori;
- collabora con il Responsabile della prevenzione della corruzione e dell'illegalità e trasparenza e integrità;
- monitora il funzionamento complessivo del sistema della valutazione;
- assicura la visibilità della performance attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Amministrazione;
- assolve agli obblighi di pubblicazione d.L.gs 33/2013 e di rilevazione di cui alla Delibera ANAC 201 del 13/04/2022;
- garantisce la correttezza dei processi di misurazione e valutazione, nonché dell'utilizzo dei premi secondo i disposti di legge e dei contratti collettivi nazionali e dei contratti integrativi, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;
- propone, all'organo di indirizzo politico-amministrativo, la valutazione degli apicali e l'attribuzione ad essi dei premi;
- verifica i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità.

- Svolge ogni altro compito riconosciutogli dalla legge, dallo statuto e dal regolamento comunale.

### **Durata dell'incarico e compenso**

Il Nucleo di Valutazione resta in carica per la durata di 3 (tre) anni, decorrenti dalla nomina da parte del Sindaco con proprio decreto e, comunque, fino al completamento della valutazione dell'ultimo anno di riferimento, rinnovabile non oltre la scadenza del mandato del Sindaco. Il componente del Nucleo può essere revocato con provvedimento motivato del Sindaco, prima della scadenza, per sopraggiunta incompatibilità o per comportamenti ritenuti lesivi per l'immagine dell'Ente o in contrasto con il ruolo assegnato. Per lo svolgimento delle funzioni è riconosciuto al componente del Nucleo un compenso complessivo annuo forfettario, comprensivo delle ritenute di legge e di ogni altro eventuale onere fiscale e contributivo pari a € 1.000,00, oltre eventuale rimborso delle spese di viaggio documentate. In caso di rinuncia anticipata rispetto alla durata dell'incarico o di revoca dello stesso, il compenso riconosciuto sarà solo quello corrispondente al periodo di effettivo svolgimento delle attività dovute. Sia in caso di rinuncia che in caso di termine naturale dell'incarico, il professionista si impegna a concludere le attività non ancora perfezionate, relativamente all'annualità di competenza e a fornire una dettagliata relazione scritta, senza oneri ulteriori per l'amministrazione. L'affidamento dell'incarico non determina l'instaurazione di alcun rapporto di lavoro subordinato.

### **Requisiti richiesti**

Gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. Cittadinanza italiana ovvero di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
2. Godimento dei diritti civili e politici;
3. Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti giudiziari iscritti nel casellario giudiziale;
4. Non essere stato condannato con sentenza irrevocabile, salvi gli effetti della riabilitazione, per un delitto contro la pubblica Amministrazione, contro la fede pubblica, contro il patrimonio, contro l'ambiente, contro l'ordine pubblico, contro l'economia pubblica ovvero per un delitto in materia tributaria;
5. Non essere stato sottoposto a misure di prevenzione disposte dall'autorità giudiziaria ai sensi del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, concernente il codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2020 n. 136, salvi gli effetti della riabilitazione;
6. Non trovarsi in stato di interdizione anche temporanea o di sospensione dagli uffici direttivi delle persone giuridiche e delle imprese;
7. Non essere stato condannato con sentenza irrevocabile, salvi gli effetti della riabilitazione, alla reclusione per un tempo superiore a due anni per qualunque delitto non colposo;
8. Non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei delitti previsti dal libro II titolo II capo I del codice penale. La causa di esclusione opera anche nel caso in cui la sentenza definitiva disponga l'applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale;
9. Non aver riportato condanna, anche non definitiva, nei giudizi di responsabilità contabile o amministrativa per danno erariale;
10. Non essere stato motivatamente rimosso dall'incarico di componente in organismi analoghi prima della scadenza del mandato;
11. Non essere stato destinatario, quale dipendente pubblico, di una sanzione disciplinare superiore alla censura;
12. Non essere dipendente del Comune di San Procopio;
13. Non aver rivestito incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in associazioni od organismi sindacali anche interni all'Ente, ovvero di non aver avuto rapporti continuativi di

collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero di non aver rivestito simili incarichi o cariche o non aver avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione;

14. Non aver svolto incarichi di indirizzo politico o ricoperto cariche pubbliche elettive presso l'amministrazione interessata nel triennio precedente la nomina;

15. Essere in possesso diploma di laurea magistrale (LM), laurea specialistica (LS) o quadriennale se conseguita nel previgente ordinamento, in ingegneria gestionale, economia e commercio, scienze politiche, giurisprudenza o lauree equivalenti;

16. Non trovarsi, nei confronti dell'amministrazione in una situazione di conflitto d'interesse, anche potenziale di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;

17. Non essere revisore dei conti presso la medesima amministrazione;

18. Non essere magistrato o avvocato dello Stato che svolge le funzioni nello stesso ambito territoriale, regionale o distrettuale in cui opera l'amministrazione stessa;

19. Non aver svolto attività professionale in favore o contro l'amministrazione o di averla svolta solo episodicamente;

20. Non aver un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con il Segretario, i titolari di posizione organizzativa in servizio nell'ente, con il vertice politico-amministrativo o comunque con l'organo di indirizzo politico-amministrativo;

21. Non essere incorso in ipotesi di incompatibilità e ineleggibilità previste per i revisori dei conti dall'art. 236 del D.Lgs. n. 267/2000;

22. Non trovarsi in alcuna delle cause di inconferibilità e/o incompatibilità di cui al D.Lgs. n. 39/2013;

23. Essere in possesso di comprovata esperienza ed elevata professionalità nel campo del management, della pianificazione e controllo di gestione, dell'organizzazione del personale, della misurazione e valutazione della performance e dei risultati nella P.A. o presso aziende private. I sopraelencati requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda.

### **Modalità di individuazione**

Successivamente alla data di scadenza del presente avviso, il Responsabile dell'Area Amministrativa provvederà al riscontro delle candidature pervenute nei modi e nei tempi stabiliti, al fine di determinare l'ammissibilità alla selezione, sulla base delle autodichiarazioni rese dagli interessati e dei curricula allegati. I candidati che risulteranno in possesso di tutti i requisiti obbligatori previsti per la nomina, verranno ammessi a successiva valutazione del Sindaco, coadiuvato dal Segretario comunale e mediante l'esame comparativo dei curricula professionali presentati. È facoltà del Sindaco richiedere un colloquio di approfondimento in relazione al profilo professionale posseduto dai candidati ammessi alla selezione. In esito alla selezione di cui al presente avviso, non si procederà alla formazione di alcuna graduatoria, bensì di un elenco dal quale l'Amministrazione Comunale potrà attingere in caso di sostituzioni nel corso del triennio. Il Sindaco potrà procedere alla nomina anche in presenza di una sola domanda, ove questa sia ritenuta idonea e qualificata ai fini dell'eventuale nomina.

### **Domanda di partecipazione**

Coloro che intendono ricoprire l'incarico dovranno produrre la seguente documentazione, debitamente sottoscritta a pena di esclusione, sotto la propria responsabilità e consapevolezza delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445:

Domanda di ammissione alla selezione in carta semplice, redatta su apposito Modello allegato al presente avviso, nel quale il candidato dovrà attestare le proprie complete generalità, i recapiti, l'esistenza di tutti i requisiti richiesti dal presente avviso, nonché il consenso al trattamento dei dati forniti per e finalità della procedura di che trattasi ai sensi del Regolamento UE 679/2016;

Curriculum vitae datato e firmato, redatto secondo il modello europeo nel quale sia specificata l'esperienza professionale posseduta;

Copia di documento di identità in corso di validità. La domanda di partecipazione, unitamente alla documentazione allegata, dovrà essere presentata entro le ore 12:00 del giorno 25 GENNAIO 2024, esclusivamente in formato pdf, e trasmessa a mezzo PEC, all'indirizzo: [protocollo.sanprocopio@asmepec.it](mailto:protocollo.sanprocopio@asmepec.it) indicando in oggetto “*Manifestazione di interesse ai fini della nomina del Nucleo di Valutazione in forma collegiale*”. In tal caso farà fede la data e l'ora in cui il messaggio di posta elettronica certificata recante la domanda di candidatura e della documentazione allegata è stato consegnato nella casella di destinazione sopra indicata, come risultante dalla ricevuta di consegna del certificatore.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso di ritardata comunicazione delle domande oltre il termine stabilito per cause non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa o a eventi di forza maggiore. Non saranno considerate valide le domande di partecipazione prive di requisiti previsti dal presente avviso. Gli interessati saranno invitati all'eventuale colloquio tramite P.E.C. che dovrà essere indicata nella domanda.

### **Motivi di esclusione**

Costituiscono motivi di esclusione dalla procedura:

- l'omissione della firma sulla domanda e sul curriculum vitae;
- la mancata presentazione della domanda entro il termine perentorio stabilito dal presente avviso;
- la mancata presentazione del curriculum;
- la mancata presentazione della fotocopia del documento di identità in corso di validità;
- la mancanza anche di uno solo dei requisiti indicati al punto “Requisiti richiesti”.

### **Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e nel rispetto del D.lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, si informa che:

- titolare del trattamento dei dati è il Comune di San Procopio;
- i dati personali delle persone fisiche raccolti nell'ambito del procedimento in oggetto, saranno trattati dal Comune di San Procopio per consentire l'assunzione del relativo provvedimento finale nei confronti dell'interessato;
- il candidato, con la presentazione dell'istanza di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso, autorizza espressamente il trattamento dei propri dati.

### **Comunicazioni e trasparenza**

1. Il presente avviso e, successivamente, gli esiti dello stesso saranno pubblicati all'Albo Pretorio del Comune di San Procopio e sul sito internet dell'Ente al seguente indirizzo: [www.comune.sanprocopio.rc.it](http://www.comune.sanprocopio.rc.it)
2. Altre eventuali e successive comunicazioni, non individuali, inerenti il presente Avviso Pubblico saranno pubblicate sul sito web dell'Ente.
3. Le comunicazioni individuali saranno effettuate a mezzo posta elettronica e indirizzate ai contatti forniti da ciascun candidato nella propria domanda di partecipazione.
4. Il decreto di nomina, il curriculum professionale e il compenso saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Amministrazione, ai sensi della normativa vigente.
5. Il Comune garantisce le pari opportunità tra uomini e donne.

### **Norme di rinvio**

1. L'Ente si riserva la facoltà, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, di prorogare, sospendere, annullare oppure modificare il presente avviso, dandone tempestiva comunicazione agli interessati, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto a riguardo;

2. Per quanto non previsto dal presente avviso si fa riferimento alle norme vigenti.
3. Per eventuali chiarimenti e/o informazioni relative al presente avviso, gli interessati potranno rivolgersi al servizio Amministrativo ai seguenti recapiti: indirizzo pecmail [protocollo.sanprocopio@asmepec.it](mailto:protocollo.sanprocopio@asmepec.it) - telefono 0966333001 - Responsabile del procedimento è il Dott. Giuseppe De Luca, Responsabile dell'Area Amministrativa.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

*Dott. Giuseppe De Luca*

Oggetto: Domanda di partecipazione all'avviso pubblico di selezione per la nomina del nucleo di valutazione in forma collegiale del Comune di San Procopio per il triennio 2024-2026

Il/La Sottoscritto/a .....

nato/a il ...../...../..... a ..... (Prov. ....)

Codice Fiscale:

Cittadinanza Italiana ovvero .....

residente a ..... (Prov. ....) alla Via/Piazza

..... n. .... Telefono .....

Cellulare.....- E-mail .....

- (PEC) .....

presa visione dell'avviso di selezione in oggetto,

### **CHIEDE**

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione per la nomina del Nucleo di Valutazione in forma monocratica di questo Comune, per il triennio 2024-2026;

A tal fine, ai sensi degli articoli 46, 47 e 48 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445,

### **DICHIARA**

Di essere cittadino/a italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;

Di godere dei diritti civili e politici;

Di essere in possesso di diploma di laurea (vecchio ordinamento) o laurea specialistica o laurea magistrale in ..... ( curriculum vitae allegato);

Di essere in possesso dell'esperienza specificamente richiesta come da curriculum formativo e professionale allegato;

Di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti giudiziari iscritti nel casellario giudiziale né di disposizioni di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale;

Di non essere stato condannato con sentenza irrevocabile, salvi gli effetti della riabilitazione, per un delitto contro la pubblica Amministrazione, contro la fede pubblica, contro il patrimonio, contro

l'ambiente, contro l'ordine pubblico, contro l'economia pubblica ovvero per un delitto in materia tributaria;

Di non essere stato sottoposto a misure di prevenzione disposte dall'autorità giudiziaria ai sensi del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, concernente il codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2020 n. 136, salvi gli effetti della riabilitazione;

Di non trovarsi in stato di interdizione anche temporanea o di sospensione dagli uffici direttivi delle persone giuridiche e delle imprese;

Di non essere stato condannato con sentenza irrevocabile, salvi gli effetti della riabilitazione, alla reclusione per un tempo superiore a due anni per qualunque delitto non colposo;

Di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei delitti previsti dal libro II titolo II capo I del codice penale. La causa di esclusione opera anche nel caso in cui la sentenza definitiva disponga l'applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale;

Di non aver riportato condanna, anche non definitiva, nei giudizi di responsabilità contabile o amministrativa per danno erariale;

Di non essere stato motivatamente rimosso dall'incarico di componente in organismi analoghi prima della scadenza del mandato;

Di non essere stato destinatario, quale dipendente pubblico, di una sanzione disciplinare superiore alla censura;

Di non essere dipendente del Comune di San Procopio;

Di non aver rivestito incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in associazioni od organismi sindacali anche interni all'Ente, ovvero di non aver avuto rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero di non aver rivestito simili incarichi o cariche o non aver avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione;

Di non aver svolto incarichi di indirizzo politico o ricoperto cariche pubbliche elettive presso l'amministrazione interessata nel triennio precedente la nomina;

Di non trovarsi, nei confronti dell'amministrazione in una situazione di conflitto d'interesse, anche potenziale di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;

Di non essere revisore dei conti presso la medesima amministrazione;

Di non essere magistrato o avvocato dello Stato che svolge le funzioni nello stesso ambito territoriale, regionale o distrettuale in cui opera l'amministrazione stessa; Di non aver svolto attività professionale in favore o contro l'amministrazione o di averla svolta solo episodicamente;

Di non aver un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con il Segretario, i titolari di posizione organizzativa in servizio nell'ente, con il vertice politico-amministrativo o comunque con l'organo di indirizzo politico-amministrativo;

Di non essere incorso in ipotesi di incompatibilità e ineleggibilità previste per i revisori dei conti dall'art. 236 del D.Lgs. n. 267/2000;

Di non trovarsi in alcuna delle cause di inconferibilità e/o incompatibilità di cui al D.Lgs. n. 39/2013.

### **DICHIARA ALTRESÌ**

- di impegnarsi a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione rendendo se il caso, una nuova dichiarazione sostitutiva;
- di aver preso visione e di accettare senza riserve tutte le condizioni dell'avviso di selezione in oggetto;
- di essere consapevole che i dati relativi alla presente dichiarazione e il curriculum verranno pubblicati nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di cui al D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii.;
- che qualsiasi comunicazione relativa alla procedura in oggetto, potrà validamente essere effettuata al seguente indirizzo di posta elettronica, con l'impegno di comunicare per iscritto le eventuali variazioni:

- E-mail .....

- E-mail posta elettronica certificata (PEC) .....

### **ALLEGA:**

- curriculum vitae, datato e firmato;

- copia del documento di identità in corso di validità.

Luogo e data ....., ..... / ..... / .....

Il/La Dichiarante .....

**INFORMATIVA AI SENSI DEL CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI  
PERSONALI (D Lgs n. 196/2003 e GDPR Regolamento UE 2016/679).**

I dati sopra riportati sono acquisiti esclusivamente al fine della gestione della presente procedura e degli eventuali procedimenti collegati e verranno utilizzati, con modalità anche non automatizzate, solo per tale scopo;

I dati verranno comunicati con altri soggetti pubblici solo nei casi, previsti dalla vigente normativa. L'interessato ha diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione, l'integrazione dei dati e la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali. In caso di opposizione, si cesserà di dar corso al beneficio richiesto.

Luogo e data ....., ..... / ..... / .....

Il/La Dichiarante .....