



Comune di San Procopio

Città Metropolitana di Reggio Calabria

	DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE N. 12 DEL 24/02/2023
OGGETTO	Approvazione piano della Performance anno 2023

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

L'anno *duemilaventitrè* il giorno *ventiquattro* del mese di *febbraio* alle ore 13.27, si è riunita la Giunta comunale, convocata nelle forme di legge, a mezzo collegamento a distanza con Piattaforma What's App, nelle persone di:

COGNOME E NOME	QUALIFICA	PRESENTE	ASSENTE
Avv. Francesco Posterino	Sindaco	SI	
Domenica Leonello	Vice Sindaco	SI	
Dott. Antonio Carone	Assessore		SI

Presenti: 2 Assenti: 1

Partecipa alla seduta a distanza il Segretario comunale Dott. Pietro Emilio;

Il Sindaco - Presidente, avv. Francesco Posterino, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Municipale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni in merito alla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

Premesso che dall'anno 2013, al fine di semplificare i processi di pianificazione gestionale dell'ente, l'articolo 169 3-bis del D.lgs. n. 267/2000, come modificato dal D.L. 174/12 nel testo integrato dalla legge di conversione n. 213/12, ha previsto che il Piano Esecutivo di Gestione, deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione, unifichi organicamente il Piano Dettagliato degli Obiettivi con il Piano della Performance previsto dall'art. 10 del d.lgs. 150/09;

Dato atto che il *Piano della Performance* è un documento di programmazione e comunicazione introdotto e disciplinato dal Decreto Legislativo n. 150/2009 (Riforma Brunetta); si tratta di un documento triennale in cui, coerentemente alle risorse assegnate, sono esplicitati gli obiettivi e gli indicatori ai fini di misurare, valutare e rendicontare la performance dell'Ente.

Rilevato che conformemente agli indirizzi politico-programmatici dell'Amministrazione

comunale, sono stati concertati i nuovi adempimenti cui gli enti pubblici devono provvedere in materia di *tutela della trasparenza e dell'integrità* e di *lotta alla corruzione e all'illegalità*. Si tratta, in particolare, di misure finalizzate a rendere più trasparente l'operato delle Amministrazioni e a contrastare i fenomeni di corruzione/illegalità; esse richiedono un forte impegno da parte degli enti ed è, quindi, necessario che siano opportunamente valorizzate anche nell'ambito del ciclo di gestione della performance;

Dato atto che:

- il Piano degli Obiettivi è composto da una prima parte relativa all'ambiente esterno del Comune: si troveranno quindi i dati essenziali che servono a dare un'idea dell'identità dell'Ente, della sua struttura, delle peculiarità del territorio, della popolazione e del contesto interno. Seguono gli indirizzi strategici dell'Amministrazione e infine il piano dettagliato degli obiettivi operativi.

-il documento, che sarà pubblicato nella Sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale dell'Ente, consente di leggere in modo integrato gli obiettivi dell'amministrazione comunale e, attraverso la Relazione sulla performance ed il Referto del controllo di Gestione, conoscere i risultati ottenuti in occasione delle fasi di rendicontazione dell'ente, monitorare lo stato di avanzamento degli obiettivi, confrontarsi con le criticità ed i vincoli esterni, individuare margini di intervento per migliorare l'azione dell'ente;

Preso atto degli obiettivi di cui al documento allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale (All. A);

Visto il vigente Regolamento comunale disciplinante il sistema di misurazione e valutazione della Performance, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 23 del 26.04.2023;

Con voti favorevoli all'unanimità resi per alzata di mano;

DELIBERA

- di approvare, come approva, e per quanto in narrativa, il Piano della Performance 2023, contenente gli obiettivi dei Responsabili di Area di posizione organizzativa, che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale (All. A);

- di rendere con ulteriore votazione unanime e separata il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del T.U.E.L.

Letto, confermato e sottoscritto.
IL SINDACO
f.to *Avv. Francesco Posterino*

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to *Dott. Pietro Emilio*

=====

PARERE FAVOREVOLE

In ordine alla regolarità tecnica
IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to *Dott. Pietro Emilio*

PARERE FAVOREVOLE

In ordine alla regolarità contabile
IL RESPONSABILE AREA CONTABILE
f.to *Dott. Marino Antonio*

Il sottoscritto Messo Comunale attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune in data odierna e vi rimarrà per 15 gg. consecutivi.

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE
f.to [REDACTED]

=====

Il sottoscritto Segretario Comunale ATTESTA che la su estesa deliberazione:

- E' stata pubblicata all'Albo Pretorio, giusta attestazione del Messo Comunale, per quindici giorni consecutivi, senza opposizioni.
- E' divenuta esecutiva ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del d.lgs. 18.08.2000 n. 267 (trascorsi 10 giorni della pubblicazione).
- E' stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del d.lgs. 18.08.2000 n. 267.

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to *Dott. Pietro Emilio*

=====

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

[REDACTED]
IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to *Dott. Pietro Emilio*
[REDACTED]

