



# Comune di San Procopio

Città Metropolitana di Reggio Calabria

	<b>DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE N.15 DEL 10.03.2023</b>
OGGETTO	<b>Approvazione Piano del fabbisogno del personale 2023-2025.</b>

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

L'anno *duemilaventitre* il giorno *dieci* del mese di *marzo* alle ore 14.00, si è riunita la Giunta comunale, convocata nelle forme di legge, nelle persone, di:

COGNOME E NOME	QUALIFICA	PRESENTE	ASSENTE
<b>Avv. Francesco Posterino</b>	Sindaco	SI	
<b>Domenica Leonello</b>	Vice Sindaco	SI	
<b>Dott. Antonio Carone</b>	Assessore		SI

Presenti: 2 Assenti: 1 (Carone Antonio)

Partecipa alla seduta a distanza il Segretario comunale Dott. Pietro Emilio;

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti dichiara aperta la discussione sull'argomento inserito all'ordine del giorno, premettendo che sulla proposta della presente deliberazione da parte:

del Responsabile del servizio interessato, in ordine alla regolarità tecnica;

del Responsabile del servizio interessato, in ordine alla regolarità contabile;

sono stati espressi pareri favorevoli ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000.

## LA GIUNTA COMUNALE

**Richiamata** la deliberazione di Giunta comunale n. 9 del 13.02.2023, resa immediatamente eseguibile, con cui veniva approvata la proposta di *"Piano triennale dei fabbisogni di personale per il periodo 2023-2025"*, di seguito descritta:

- N. 1 posto inquadrabile nell'Area Funzionari e dell'Elevata qualificazione - Profilo professionale Economico – Finanziario, con un rapporto di lavoro part time a n. 18 ore settimanali, da coprire a mezzo l'indizione di pubblico concorso per esami;
- N. 1 posto inquadrabile nell'Area Funzionari e dell'Elevata qualificazione - Profilo professionale Tecnico, con un rapporto di lavoro part time a n. 18 ore settimanali, da coprire a mezzo l'indizione di pubblico concorso per esami;
- N. 1 posto inquadrabile nell'Area Funzionari e dell'Elevata qualificazione - Profilo professionale Amministrativo, con un rapporto di lavoro full time, da coprire a mezzo lo strumento contrattuale della progressione tra Aree, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 15 del vigente CCNL Funzioni Enti locali 2019 – 2021 del 18 novembre 2022;
- N. 1 posto inquadrabile nell'Area Operatori Esperti – Profilo professionale operario-autista scuolabus-messo notificatore, con un rapporto di lavoro part time a n. 18 ore settimanali, da coprire a mezzo indizione concorso pubblico;

### **Dato atto** che:

- la richiamata proposta deliberativa veniva sottoposta all'Organo di revisione economico-finanziaria, ai fini dell'accertamento, a mezzo il rilascio del prescritto parere ai sensi dell'articolo 239 del T.U.E.L., della coerenza del piano triennale dei fabbisogni di personale con le disposizioni del D.M. 17 marzo 2020;
- sulla presente proposta di deliberazione è stato acquisito il parere dall'organo di revisione economico-finanziaria, di cui al n. di protocollo n. 432 del 9.03.2023, con cui è stata accertata la coerenza del piano triennale dei fabbisogni di personale con le disposizioni del D.M. 17 marzo 2020;

**Dato atto** che per mero errore materiale, relativamente al posto inquadrabile nell'Area Funzionari e dell'Elevata qualificazione - Profilo professionale Amministrativo, con un rapporto di lavoro full time, da coprire a mezzo lo strumento contrattuale della progressione tra Aree, nel testo della deliberazione n. 9/2023 è stato riportato che trattavasi di rapporto di lavoro full time, anziché part time a n. 31.50 ore settimanali, riportando invece correttamente tale previsione a tempo parziale, nell'allegato B alla medesima deliberazione;

### **Richiamati:**

- *l'art. 39, c. 1, L. 27 dicembre 1997, n. 449* che recita: *1) Al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 2 aprile 1968, n. 482;*

- *l'art. 91, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267/2000*, in tema di assunzioni, che recita:

*1. Gli enti locali adeguano i propri ordinamenti ai principi di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio. Gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale,*

comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale.

2. Gli enti locali, ai quali non si applicano discipline autorizzatorie delle assunzioni, programmano le proprie politiche di assunzioni adeguandosi ai principi di riduzione complessiva della spesa di personale, in particolare per nuove assunzioni, di cui ai commi 2-bis, 3, 3-bis e 3-ter dell'articolo 39 del decreto legislativo 27 dicembre 1997, n. 449, per quanto applicabili, realizzabili anche mediante l'incremento della quota di personale ad orario ridotto o con altre tipologie contrattuali flessibili nel quadro delle assunzioni compatibili con gli obiettivi della programmazione e giustificate dai processi di riordino o di trasferimento di funzioni e competenze.

3. Gli enti locali che non versino nelle situazioni strutturalmente deficitarie possono prevedere concorsi interamente riservati al personale dipendente, solo in relazione a particolari profili o figure professionali caratterizzati da una professionalità acquisita esclusivamente all'interno dell'ente.

4. Per gli enti locali le graduatorie concorsuali rimangono efficaci per un termine di tre anni dalla data di pubblicazione per l'eventuale copertura dei posti che si venissero a rendere successivamente vacanti e disponibili, fatta eccezione per i posti istituiti o trasformati successivamente all'indizione del concorso medesimo.

- l'art. 89, c. 5, D.Lgs. n. 267/2000 il quale stabilisce che, ferme restando le disposizioni dettate dalla normativa concernente gli enti locali dismessi e strutturalmente deficitari, i comuni nel rispetto dei principi fissati dalla stessa legge, provvedono alla determinazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa e organizzativa, con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti;

- l'art. 6, D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come modificato da ultimo dal D.Lgs. n. 75/2017, che recita:

"1. Le amministrazioni pubbliche definiscono l'organizzazione degli uffici per le finalità indicate all'articolo 1, comma 1, adottando, in conformità al piano triennale dei fabbisogni di cui al comma 2, gli atti previsti dai rispettivi ordinamenti, previa informazione sindacale, ove prevista nei contratti collettivi nazionali.

2. Allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'articolo 6-ter. Qualora siano individuate eccedenze di personale, si applica l'articolo 33. Nell'ambito del piano, le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale, anche con riferimento alle unità di cui all'articolo 35, comma 2. Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente.

3. In sede di definizione del piano di cui al comma 2, ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati e secondo le linee di indirizzo di cui all'articolo 6-ter, nell'ambito del potenziale limite finanziario massimo della medesima e di quanto previsto dall'articolo 2, comma 10-bis, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione. Resta fermo che la copertura dei posti vacanti avviene nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente.

4. Nelle amministrazioni statali, il piano di cui al comma 2, adottato annualmente dall'organo di vertice, è approvato, anche per le finalità di cui all'articolo 35, comma 4, con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri o del Ministro delegato, su proposta del Ministro competente, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze. Per le altre amministrazioni pubbliche il piano triennale dei fabbisogni, adottato annualmente nel rispetto delle previsioni di cui ai commi 2 e 3, è approvato secondo le modalità previste dalla disciplina dei propri ordinamenti. Nell'adozione degli atti di cui al presente comma, è assicurata la preventiva informazione sindacale, ove prevista nei contratti collettivi nazionali.

(...) 6. Le amministrazioni pubbliche che non provvedono agli adempimenti di cui al presente articolo non possono assumere nuovo personale.”.

- l'art. 6-ter, D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, che recita:

“1. Con decreti di natura non regolamentare adottati dal Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, sono definite, nel rispetto degli equilibri di finanza pubblica, linee di indirizzo per orientare le amministrazioni pubbliche nella predisposizione dei rispettivi piani dei fabbisogni di personale ai sensi dell'articolo 6, comma 2, anche con riferimento a fabbisogni prioritari o emergenti di nuove figure e competenze professionali.

2. Le linee di indirizzo di cui al comma 1 sono definite anche sulla base delle informazioni rese disponibili dal sistema informativo del personale del Ministero dell'economia e delle finanze - Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, di cui all'articolo 60.

3. Con riguardo alle regioni, agli enti regionali, al sistema sanitario nazionale e agli enti locali, i decreti di cui al comma 1 sono adottati previa intesa in sede di Conferenza unificata di cui all'articolo 8, comma 6, della legge 5 giugno 2003, n. 131. Con riguardo alle aziende e agli enti del Servizio sanitario nazionale, i decreti di cui al comma 1 sono adottati di concerto anche con il Ministro della salute.

4. Le modalità di acquisizione dei dati del personale di cui all'articolo 60 sono a tal fine implementate per consentire l'acquisizione delle informazioni riguardanti le professioni e relative competenze professionali, nonché i dati correlati ai fabbisogni.

5. Ciascuna amministrazione pubblica comunica secondo le modalità definite dall'articolo 60 le predette informazioni e i relativi aggiornamenti annuali che vengono resi tempestivamente disponibili al Dipartimento della funzione pubblica. La comunicazione dei contenuti dei piani è effettuata entro trenta giorni dalla loro adozione e, in assenza di tale comunicazione, è fatto divieto alle amministrazioni di procedere alle assunzioni.”

#### **Rilevato che:**

- il Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione ha approvato le Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle PP.AA., con Decreto Presidenza del Consiglio dei Ministri 8 maggio 2018 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 173 del 27 luglio 2018;

- le citate Linee di indirizzo non hanno natura regolamentare ma definiscono una metodologia operativa di orientamento delle amministrazioni pubbliche, ferma l'autonomia organizzativa garantita agli enti locali dal TUEL e dalle altre norme specifiche vigenti;

- l'art. 22, comma 1, del D.lgs. n. 75/2017, prevede che le linee di indirizzo per la pianificazione del personale di cui all'art. 6-ter del D.lgs. n. 165/2001, come introdotte dall'art. 4, del D.lgs. n. 75/2017, sono adottate entro

novanta giorni dalla data di entrata in vigore del medesimo decreto e che, in sede di prima applicazione, il divieto di cui all'art. 6, comma 6, del D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i. si applica a decorrere dal 30/03/2018 e, comunque, solo decorso il termine di sessanta giorni dalla pubblicazione delle stesse;

- con il Decreto 08/05/2018 il Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione ha definito le predette *"Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche"*, pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 173 del 27/07/2018;

**Considerato** che il piano triennale dei fabbisogni di personale deve essere definito in coerenza con l'attività di programmazione complessiva dell'ente, la quale, oltre a essere necessaria in ragione delle prescrizioni di legge, è:

- alla base delle regole costituzionali di buona amministrazione, efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa;

- strumento imprescindibile di un'organizzazione chiamata a garantire, come corollario del generale vincolo di perseguimento dell'interesse pubblico, il miglioramento della qualità dei servizi offerti ai cittadini e alle imprese;

**Preso atto** che, secondo l'impostazione definita dal D.Lgs. n. 75/2017, il concetto di *"dotazione organica"* si deve tradurre, d'ora in avanti, non come un elenco di posti di lavoro occupati e da occupare, ma come tetto massimo di spesa potenziale che ciascun ente deve determinare per l'attuazione del piano triennale dei fabbisogni di personale, tenendo sempre presente nel caso degli enti locali che restano efficaci a tale scopo tutte le disposizioni di legge vigenti relative al contenimento della spesa di personale e alla determinazione dei *budget* assunzionali.

**Rilevato** che:

- l'art. 33, c. 2, D.L. 30 aprile 2019, n. 34 coordinato con la legge di conversione 28 giugno 2019, n. 58, dispone:

*"A decorrere dalla data individuata dal decreto di cui al presente comma, anche per le finalità di cui al comma 1, i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione. Con decreto del Ministro della pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e il Ministro dell'interno, previa intesa in sede di Conferenza Stato-città ed autonomie locali, entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto sono individuate le fasce demografiche, i relativi valori soglia prossimi al valore medio per fascia demografica e le relative percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio per i comuni che si collocano al di sotto del valore soglia prossimo al valore medio, nonché un valore soglia superiore cui convergono i comuni con una spesa di personale eccedente la predetta soglia superiore. I comuni che registrano un rapporto compreso tra i due predetti valori soglia non possono incrementare il valore del predetto rapporto rispetto a quello corrispondente registrato nell'ultimo rendiconto della gestione approvato. I comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti che si collocano al di sotto del valore soglia di cui al primo periodo, che fanno parte delle "unioni dei comuni" ai sensi dell'articolo 32 del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, al solo fine di consentire l'assunzione di almeno una unità possono incrementare la spesa di personale a tempo indeterminato oltre la predetta soglia di un valore non superiore a quello stabilito con decreto di cui al secondo periodo,*

collocando tali unità in comando presso le corrispondenti unioni con oneri a carico delle medesime, in deroga alle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa di personale. I predetti parametri possono essere aggiornati con le modalità di cui al secondo periodo ogni cinque anni. I comuni in cui il rapporto fra la spesa di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, e la media delle predette entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati risulta superiore al valore soglia superiore adottano un percorso di graduale riduzione annuale del suddetto rapporto fino al conseguimento nell'anno 2025 del predetto valore soglia anche applicando un *turn over* inferiore al 100 per cento. A decorrere dal 2025 i comuni che registrano un rapporto superiore al valore soglia superiore applicano un *turn over* pari al 30 per cento fino al conseguimento del predetto valore soglia. Il limite al trattamento accessorio del personale di cui all'articolo 23, comma 2, del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75, è adeguato, in aumento o in diminuzione, per garantire l'invarianza del valore medio pro-capite, riferito all'anno 2018, del fondo per la contrattazione integrativa nonché delle risorse per remunerare gli incarichi di posizione organizzativa, prendendo a riferimento come base di calcolo il personale in servizio al 31 dicembre 2018."

- il D.M. 17 marzo 2020, emanato in esecuzione del richiamato D.L. 34/2019, recante: "Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni", con decorrenza 20 aprile 2020, permette di determinare la soglia di spesa per nuove assunzioni, in deroga al limite derivante dall'art. 1, c. 557-quater, L. n. 296/2006;

- la Circolare del Ministro per la pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze ed il Ministro dell'interno, del 8 giugno 2020, dettata in materia di assunzioni di personale da parte dei comuni, che delinea gli indirizzi sulle modalità applicative del citato decreto ministeriale;

**Dato atto:**

- alla luce delle testè richiamate nuove disposizioni in materia di assunzioni di personale negli Enti locali, applicabili a far data 20 aprile 2020, si è provveduto, conformemente, a confrontare il valore soglia (**VS**) che, relativamente alla classe demografica di questo Ente, che si colloca nella fascia a) sino a 1000 abitanti, definita nel D.M. 17 marzo 2020 alla Tabella 1, risulta pari al 29,50% con il risultato del rapporto tra Spesa di personale ed Entrate correnti (**VF**);

- al numeratore la spesa del personale è riferibile, secondo quanto previsto dall'articolo 2 del D.M., agli impegni di competenza per spesa complessiva per tutto il personale dipendente a tempo indeterminato e determinato, per i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa, per la somministrazione di lavoro, per il personale di cui all'articolo 110 del T.U.E.L., nonché per tutti i soggetti a vario titolo utilizzati, al lordo degli oneri riflessi ed al netto dell'IRAP, come rilevati nell'ultimo rendiconto della gestione approvato;

- al denominatore le Entrate correnti sono costituite dalla media degli accertamenti di competenza riferiti alle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione relativo all'ultima annualità considerata;

**Preso atto** sulla base delle risultanze di tale rapporto, VF risulta pari al 29,28 %, risultando pertanto inferiore a VS, pari al 29.50%, il Decreto ministeriale e la Circolare applicativa chiariscono che i Comuni che si collocano al di sotto del valore soglia stabilito per la propria fascia demografica possono incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni di personale a tempo indeterminato:

- sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti non superiore a tale valore soglia;
- nel rispetto della dinamica di crescita delimitata dalla tabella 2 (contenuta nell'art. 5), che individua le percentuali massime di incremento annuale della spesa di personale che per la classe demografica di questo Ente, per l'anno 2023 risulta pari al 34%;

**Rilevato** che rispetto a tali percentuali massime di incremento occorre evidenziare che:

- i valori riportati in tabella hanno come base la spesa di personale sostenuta nel 2018 (art. 5, comma 1);
- i valori sono incrementali, nel senso che ciascun valore percentuale assorbe quello individuato per le annualità precedenti;
- l'utilizzo di eventuali resti assunzionali consente il superamento delle percentuali massime di crescita (art. 5, comma 2);
- la maggior spesa per assunzioni di personale a tempo indeterminato derivante da quanto previsto dagli articoli 4 e 5 non rileva ai fini del rispetto del limite di spesa previsto dall'articolo 1, commi 557-quater e 562, della legge 27 dicembre 2006 n. 296 (art. 7, comma 1);

**Rilevato** alla luce delle superiori considerazioni che l'applicazione delle nuove regole in materia di determinazione della capacità assunzionale in base al principio di sostenibilità finanziaria, a differenza di quelle in materia di turnover, non portano alla definizione di un budget assunzionale, che può essere speso nell'esercizio di riferimento, ma all'individuazione di un limite complessivo di spesa. Ciò comporta che le percentuali di crescita annuale individuate dalla Tabella 2 contenuta all'articolo 5 consentono la quantificazione di una spesa aggiuntiva che si somma al valore della spesa di personale registrata nel 2018, e da tale sommatoria si ricava il limite complessivo della spesa di personale nell'anno di riferimento.

Si fa presente che l'art. 5, comma 2, del Decreto attuativo consente ai Comuni che rispettano il valore-soglia la possibilità di impiegare le facoltà assunzionali residue dei cinque anni antecedenti al 2020 in deroga agli incrementi percentuali individuati dalla Tabella 2. Su questo punto specifico la Ragioneria Generale dello Stato, con nota RGS n. 12454/2021, ha affermato che i due metodi di calcolo sono alternativi tra loro e non cumulativi, per cui nel caso di opzione da parte del Comune per la facoltà concessa dall'art. 5, comma 2, i resti assunzionali non si sommano, ma si sostituiscono agli spazi assunzionali ricavabili in applicazione della tabella n. 2 del Decreto; La Circolare chiarisce che i Comuni che si collocano al di sotto del rispettivo valore soglia possono incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti non superiore a tale valore soglia e nel rispetto della dinamica di crescita delimitata dalla tabella 3 (contenuta nell'art. 5), che individua le percentuali massime di incremento annuale della spesa di personale;

**Ravvisata** l'opportunità, in ossequio a quanto sopra riportato, avuto riferimento al metodo di calcolo degli incrementi assunzionali, di avvalersi della facoltà incrementale di cui alla richiamata Tabella 2 del Decreto Ministeriale, che per la classe demografica di questo Ente, per l'anno 2023 risulta pari al 34%, così dando atto che rispetto alla spesa del personale risultante dal Rendiconto 2018 pari ad € 261.901,42, l'Ente relativamente al presente Piano del fabbisogno del personale 2023-2025 può programmare assunzioni entro il limite del tetto di spesa di € 89.046,48, come meglio descritto nell'allegato contabile del foglio di calcolo delle capacità assunzionali, che si allega alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale (**All. A**);

**Rilevato** inoltre che per come si evince dall' **Allegato B** che fa parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, la spesa del personale della nuova dotazione organica, non supera il tetto di spesa del costo teorico della vigente dotazione organica;

**Rilevato** che:

- l'articolo 13, comma 6, del CCNL Comparto Funzioni Enti locali, in applicazione dell'art. 52, comma 1-bis, penultimo periodo, del D.Lgs.n.165/2001, al fine di tener conto dell'esperienza e della professionalità maturate ed effettivamente utilizzate dall'amministrazione di appartenenza, in fase di prima applicazione del nuovo ordinamento professionale e, comunque, entro il termine del 31 dicembre 2025, la progressione tra le aree può aver luogo con procedure valutative cui sono ammessi i dipendenti in servizio in possesso dei requisiti indicati nella allegata Tabella C di Corrispondenza;

- l'articolo 52, comma 1-bis, 3 e 4 periodo, viene previsto che *"Le progressioni all'interno della stessa area avvengono, con modalità stabilite dalla contrattazione collettiva, in funzione delle capacità culturali e professionali e dell'esperienza maturata e secondo principi di selettività, in funzione della qualità dell'attività svolta e dei risultati conseguiti, attraverso l'attribuzione di fasce di merito. Fatta salva una riserva di almeno il 50 per cento delle posizioni disponibili destinata all'accesso dall'esterno, le progressioni fra le aree e, negli enti locali, anche fra qualifiche diverse, avvengono tramite procedura comparativa basata sulla valutazione positiva conseguita dal dipendente negli ultimi tre anni in servizio, sull'assenza di provvedimenti disciplinari, sul possesso di titoli o competenze professionali ovvero di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso all'area dall'esterno, nonché sul numero e sulla tipologia degli incarichi rivestiti"*;

**Dato atto** in riferimento al comma 7 del medesimo articolo 13 del CCNL Comparto Funzioni Enti locali, che verrà demandato al confronto sindacale la proposta di Regolamento comunale disciplinante le procedure di progressione tra Aree, in ragione della circostanza che detto riferimento normativo prevede che *"Le amministrazioni definiscono, in relazione alle caratteristiche proprie delle aree di destinazione e previo confronto di cui all'art. 5 (Confronto), i criteri per l'effettuazione delle procedure di cui al comma 6 sulla base dei seguenti elementi di valutazione a ciascuno dei quali deve essere attribuito un peso percentuale non inferiore al 20%: a) esperienza maturata nell'area di provenienza, anche a tempo determinato; b) titolo di studio; c) competenze professionali quali, a titolo esemplificativo, le competenze acquisite attraverso percorsi formativi, le competenze certificate (es. competenze informatiche o linguistiche), le competenze acquisite nei contesti lavorativi, le abilitazioni professionali"*;

**Ravvisata** la necessità di approvare la proposta di Piano triennale del fabbisogno di personale per il periodo 2023.-2025, predisposta dal Segretario comunale relativamente alla parte normativa, e dal Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria avuto riguardo agli aspetti contabili, dando atto che con il rilascio dei rispettivi pareri resi ai sensi dell'articolo 49 del T.U.E.L. attestano rispettivamente la coerenza della presente proposta di deliberazione con il quadro normativo vigente e con i vincoli di natura contabile;

**Preso atto** delle risultanze dell'allegato A) riportanti la capacità assunzionale dell'Ente, elaborata secondo quanto in materia dettata dal richiamato articolo 33, comma 2, del D.L. 30 aprile 2019, n. 34 coordinato con la legge di conversione 28 giugno 2019, n. 58, e dal **D.M. 17 marzo 2020**, emanato in esecuzione del richiamato D.L. 34/2019, recante: *"Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni"*,



dando atto che l'andamento della spesa di personale è in linea con quanto previsto dall'articolo 1, comma 557, della legge n. 296/2006;

**Atteso** che sulla proposta della presente deliberazione è stato espresso parere favorevole ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 da parte del Segretario comunale, in ordine alla regolarità tecnica e del Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, in ordine alla regolarità contabile con cui è stata verificata la sussistenza delle condizioni contabili previste dal nostro Ordinamento in materia di assunzioni, ed in particolare:

a) il piano triennale dei fabbisogni di personale è coerente con il principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 19, comma 8, della legge n. 448/2001 e dell'articolo 1, comma 557, della legge n. 296/2006;

b) l'andamento della spesa di personale conseguente all'attuazione del piano occupazionale è in linea con quanto previsto dall'articolo 1, commi 557 e seguenti della legge n. 296/2006 e dall'art. 3, c. 5, D.L. 24 giugno 2014, n. 90 e dal D.M. 17 marzo 2020;

c) a seguito della ricognizione disposta in attuazione dell'art. 33, comma 1, d.Lgs. n. 165/2001 non sono emerse situazioni di soprannumero o eccedenze di personale;

**Ritenuto** di provvedere in merito;

Con voti favorevoli all'unanimità resi per alzata di mano;

#### **DELIBERA**

- di approvare, come approva, e per quanto esposto in narrativa, che quivi si intende integralmente riportata, la proposta di "*Piano triennale dei fabbisogni di personale per il periodo 2023-2025*", di seguito descritta:

- N. 1 posto inquadrabile nell'Area Funzionari e dell'Elevata qualificazione - Profilo professionale Economico – Finanziario, con un rapporto di lavoro part time a n. 18 ore settimanali, da coprire a mezzo l'indizione di pubblico concorso per esami;
- N. 1 posto inquadrabile nell'Area Funzionari e dell'Elevata qualificazione - Profilo professionale Tecnico, con un rapporto di lavoro part time a n. 18 ore settimanali, da coprire a mezzo l'indizione di pubblico concorso per esami;
- N. 1 posto inquadrabile nell'Area Funzionari e dell'Elevata qualificazione - Profilo professionale Amministrativo, con un rapporto di lavoro part time, a n. 31.50 ore settimanali, da coprire a mezzo lo strumento contrattuale della progressione tra Aree, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 15 del vigente CCNL Funzioni Enti locali 2019 – 2021 del 18 novembre 2022;
- N. 1 posto inquadrabile nell'Area Operatori Esperti – Profilo professionale operario-autista scuolabus-messo notificatore, con un rapporto di lavoro part time a n. 18 ore settimanali, da coprire a mezzo indizione concorso pubblico;

- di dare atto, come da atto, che l'Ente relativamente alla presente proposta di Piano del fabbisogno del personale 2023-2025 rispetta i vincoli di spesa di cui al Decreto Ministeriale 17 marzo 2020, disposto in attuazione di quanto previsto dall'art. 33, comma 2, del D.L. n. 34/2019, coordinato con la legge di conversione 28 giugno 2019, n. 58, e come meglio descritto nell'allegato contabile contenente il foglio di calcolo delle capacità assunzionali, che si allega alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale (**Allegato A**);

- di dare atto inoltre che per come si evince dall' **Allegato B** che fa parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, la spesa del personale della nuova dotazione organica, non supera il tetto di spesa del costo teorico della vigente dotazione organica;
- di allegare, come allega, altresì alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale, il parere reso dal Revisore dei conti (**Allegato C**);
- di dichiarare, con ulteriore votazione unanime e separata il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto.  
IL SINDACO  
*f.to Avv. Francesco Posterino*

IL SEGRETARIO COMUNALE  
*f.to Dott. Pietro Emilio*

=====

PARERE FAVOREVOLE  
In ordine alla regolarità tecnica  
IL SEGRETARIO COMUNALE  
*f.to Dott. Pietro Emilio*

=====

PARERE FAVOREVOLE  
In ordine alla regolarità contabile  
IL RESPONSABILE AREA CONTABILE  
*f.to Dott. Marino Antonio*

Il sottoscritto Messo Comunale attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune in data odierna e vi rimarrà per 15 gg. consecutivi.

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE  
*f.to Pasquale Tripodi*

=====

Il sottoscritto Segretario Comunale ATTESTA che la su estesa deliberazione:

- E' stata pubblicata all'Albo Pretorio, giusta attestazione del Messo Comunale, per quindici giorni consecutivi, senza opposizioni.
- E' divenuta esecutiva ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del d.lgs. 18.08.2000 n. 267 (trascorsi 10 giorni della pubblicazione).
- E' stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del d.lgs. 18.08.2000 n. 267.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
*f.to Dott. Pietro Emilio*

=====

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

IL SEGRETARIO COMUNALE  
*Dott. Pietro Emilio*

