



# Comune di San Procopio

Città Metropolitana di Reggio Calabria

	DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE N. 4 DEL 23 GENNAIO 2023
OGGETTO	<b>FINANZIAMENTI PNRR PER LA TRANSIZIONE TECNOLOGICA. NOMINA DEL RUP PER L'ESPLETAMENTO DEGLI ADEMPIMENTI CONSEGUENTI.</b>

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

L'anno **duemila ventitré** il giorno **ventitré** del mese di **gennaio** alle ore 11,00, si è riunita la Giunta comunale, convocata nelle forme di legge, nelle persone di:

COGNOME E NOME	QUALIFICA	PRESENTE	ASSENTE
<b>Avv. Francesco Posterino</b>	Sindaco	SI	
<b>Domenica Leonello</b>	Vice Sindaco	SI	
<b>Dott. Antonio Carone</b>	Assessore	No	

Presenti: 2 Assenti: 1 (Antonio salvatore Carone)

Partecipa alla seduta il Segretario comunale Dott. Pietro Emilio;

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti dichiara aperta la discussione sull'argomento inserito all'ordine del giorno, premettendo che sulla proposta della presente deliberazione da parte:

del Responsabile del servizio interessato, in ordine alla regolarità tecnica;

del Responsabile del servizio interessato, in ordine alla regolarità contabile;

sono stati espressi pareri favorevoli ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000.

**PREMESSO** che il Comune di San Procopio, tramite istanza sottoscritta dal Sindaco, ha presentato richiesta per la partecipazione ai seguenti avvisi:

- Avviso pubblico per la presentazione di domande di partecipazione a valere su PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 - INVESTIMENTO 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE" - MISURA 1.4.1 "ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI" pubblicato il 26/04/2022;
- Avviso per la presentazione di domande di partecipazione a valere su PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 - INVESTIMENTO 1.2 "ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI" pubblicato il 19/04/2022;
- Avviso pubblico per la presentazione di domande di partecipazione a valere su PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 - INVESTIMENTO 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE" - MISURA 1.4.3 "ADOZIONE APP IO" pubblicato il 04/04/2022;
- Avviso pubblico per la presentazione di domande di partecipazione a valere su PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 - INVESTIMENTO 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE" - MISURA 1.4.4 "ESTENSIONE DELL' UTILIZZO DELLE PIATTAFORME NAZIONALI DI IDENTITÀ DIGITALE - SPID CIE" pubblicato il 04/04/2022;
- Avviso pubblico per la presentazione di domande di partecipazione a valere su PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 - INVESTIMENTO 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE" - MISURA 1.4.5 "PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI" pubblicato il 12/09/2022;

**DATO ATTO** che le succitate domande sono state accettate e che i relativi finanziamenti sono così previsti:

- INVESTIMENTO 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE" - MISURA 1.4.1 "ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI": 4 servizi comunali da gestire on line più rifacimento del sito comunale, finanziamento euro 79.922,00;
- INVESTIMENTO 1.2 "ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI": servizi da migrare in cloud (attività già avviata), finanziamento euro 47.427,00;
- INVESTIMENTO 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE" - MISURA 1.4.3 "ADOZIONE APP IO" pubblicato il 04/04/2022; nr. 47 servizi da collegare all' app IO, finanziamento euro 9.963,00;
- INVESTIMENTO 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE" MISURA 1.4.4 "ESTENSIONE DELL' UTILIZZO DELLE PIATTAFORME NAZIONALI DI IDENTITÀ DIGITALE - SPID CIE", finanziamento euro 14.000,00;
- INVESTIMENTO 1.4 INVESTIMENTO 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE" - MISURA 1.4.5 "PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI" finanziamento euro 23.147,00;

**PRESO ATTO** dei decreti di finanziamento con Delibera di Giunta Comunale n. 3 del 23.01.2023 e nel contempo, sono state fornite le linee di indirizzo al Responsabile per la predisposizione degli adempimenti consequenziali;

**VISTO** che l'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 dispone che per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le Stazioni Appaltanti nominano un Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione;

**CONSIDERATO** che il RUP deve essere nominato con atto formale del soggetto responsabile dell'unità organizzativa, che deve essere di livello apicale, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità medesima, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato;

**VISTO** che il comma 2 dell'art. 48 del D.L. n. 77/2021 stabilisce che sia nominato, per ogni procedura di acquisti PNRR, un Responsabile Unico del Procedimento il quale "con propria determinazione adeguatamente motivata, valida e approva ciascuna fase progettuale o di esecuzione del contratto, anche in corso d'opera";

**CONSIDERATA** quindi la necessità di individuare il Responsabile Unico del Procedimento al fine di provvedere all'espletamento di tutti gli adempimenti per la realizzazione di quanto previsto nei seguenti avvisi:

- Misura 1.4.4 "Estensione dell'utilizzo delle piattaforme nazionali di identità digitale - SPID CIE";
- Misura 1.4.3 "Adozione app IO";
- Investimento 1.2 "Abilitazione al cloud per le PA Locali";
- Misura 1.4.1 "Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici";
- Misura n. 1.4.5 piattaforma notifiche digitali";

**RITENUTO** che il Dott. De Luca Giuseppe, Responsabile dell'Area Amministrativa possiede adeguate capacità professionali;

**DATO ATTO** che è stata accertata l'assenza di conflitti d'interesse tra il responsabile del procedimento sopra individuato e l'oggetto stesso della procedura ad evidenza pubblica e che quindi non ricorrono le ipotesi di cui all'art. 35-bis del D.Lgs. n. 165/2001, al DPR. n.62/2013 e all'art. 42, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016;

A unanimità di voti favorevoli, resi e accertati nei modi e forme di legge,

#### **DELIBERA**

1) **di dare atto** che questo Ente partecipa ai 5 bandi di finanziamento di cui alle premesse nell'ambito del Piano Nazionale di Resistenza e Resilienza per un finanziamento complessivo di euro 178.062,00 con l'obiettivo principale di rendere i servizi comunali più vicini alla cittadinanza tramite gli strumenti informatici oltre a rendere più sicura e di più facile utilizzo l'intera struttura informatica comunale;

2) **di nominare** il Responsabile dell'Area Amministrativa Dott. Giuseppe De Luca, quale Responsabile Unico del Procedimento per l'espletamento di tutti gli adempimenti relativi ai seguenti bandi:

- Misura 1.4.4 "Estensione dell'utilizzo delle piattaforme nazionali di identità digitale - SPID CIE"
- Misura 1.4.3 "Adozione app IO"
- Investimento 1.2 "Abilitazione al cloud per le PA Locali"
- Misura 1.4.1 "Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici"

- Misura 1.4.5 "Piattaforma Notifiche Digitali"

**3) di dare atto** che:

- nessun fondo verrà destinato sull'importo dei lavori e delle forniture per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti comunali;
- il RUP dell'intero iter procedurale di acquisizione in esame è il dott. De Luca Giuseppe, cui competono tutte le attività che si renderanno necessarie, incluso l'affidamento, la tracciabilità dell'intero processo decisionale della procedura di scelta dell'OE, nonché gli obblighi informativi, comunicativi, di trasparenza e di prevenzione della corruzione e dell'illegalità concernenti l'intero processo amministrativo;

**4) Di disporre** che il presente provvedimento venga notificato all'interessato;

Il presente provvedimento, alla scadenza dei termini all'Albo pretorio, è pubblicato in Amministrazione trasparente:

- Sezione Bandi di gare e contratti – Obblighi di pubblicità articolo 1, comma 32 legge n. 190/2012;
- Sezione provvedimenti – provvedimenti dirigenti – ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs n. 33/2013.

**IL SINDACO**

*f.to Avv. Francesco Posterino*

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

*f.to Dott. Pietro Emilio*

=====

**PARERE FAVOREVOLE**

In ordine alla regolarità tecnica

**IL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA f.f.**

*f.to Dott. Pietro Emilio*

**PARERE FAVOREVOLE**

in ordine alla regolarità contabile

**IL RESPONSABILE AREA CONTABILE**

*f.to Dott. Antonio Marino*

---

Il sottoscritto Messo Comunale attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune in data odierna e vi rimarrà per 15 gg. consecutivi.

**L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE**

*f.to Pasquale Tripodi*

=====

Il sottoscritto Segretario Comunale ATTESTA che la su estesa deliberazione:

- E' stata pubblicata all'Albo Pretorio, giusta attestazione del Messo Comunale, per quindici giorni consecutivi, senza opposizioni.
- E' divenuta esecutiva ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del d.lgs. 18.08.2000 n. 267 (trascorsi 10 giorni della pubblicazione).
- E' stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del d.lgs. 18.08.2000 n. 267.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

*f.to Dott. Pietro Emilio*

---

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

*Dott. Pietro Emilio*

